

## **Selezione pubblica per titoli e esami per la costituzione di un (1) rapporto di lavoro a tempo indeterminato part-time 50% per il profilo professionale di “impiegato amministrativo di 3° livello”, (CCNL Addetti degli Impianti degli Impianti di Trasporto a Fune)**

### **Premesse**

- ✓ Vista la delibera dell'assemblea dei Soci del 15.12.2023;
- ✓ Vista la determina dell'Amministratore Unico n. 4 del 26.02.2025
- ✓ Visto il Regolamento per il reclutamento del personale

### **Art. 1. Oggetto della selezione.**

FuniErice Service s.r.l. (di seguito anche FuniErice o Società) indice una selezione pubblica per l'**assunzione di un (1) “impiegato amministrativo di 3° livello”**, CCNL Addetti degli Impianti degli Impianti di Trasporto a Fune, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in regime di part-time 50%, nelle forme contrattuali di lavoro coerenti con la disciplina normativa e contrattuale che regola il rapporto di lavoro degli Addetti degli Impianti degli Impianti di Trasporto a Fune.

Ai fini del presente avviso gli operatori d'ufficio, giusta declaratoria del CCNL 17 luglio 2022, sono “.....*impiegati che, con specifica collaborazione svolgono attività amministrativa e/o tecnica di concetto caratterizzata da adeguata autonomia operativa e che richiede un diploma di scuola media superiore o corrispondente conoscenza ed esperienza impiegati*”.

FuniErice garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso all'impiego in linea con la normativa applicabile, vedi D.Lgs. 198/2006.

### **Art. 2. Requisiti per l'ammissione.**

- 1) Per l'ammissione alla selezione di cui al precedente articolo 1, è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:
    - a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado (scuola superiore);
    - b) età non inferiore ai 18 anni;
    - c) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
    - d) godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
    - e) iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;
    - f) essere in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi della leva militare (per i soggetti obbligati);
    - g) inesistenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dal pubblico impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o Enti gestori di pubblici servizi. Non possono accedere alla presente selezione coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o Enti gestori di pubblici servizi a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o invalidi o comunque, con mezzi fraudolenti;
    - h) non aver riportato condanne penali né aver in corso procedimenti penali che impediscano la costituzione e/o la prosecuzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione; di non aver subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati nel capo I, Titolo II del Codice Penale (delitti contro la pubblica amministrazione);
-

- i) non avere promosso negli ultimi tre anni procedimenti di natura civile, penale e amministrativa nei confronti della Società e/o dei suoi amministratori e sindaci pro-tempore;
  - j) accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente bando;
  - k) possesso dell'idoneità fisica all'impiego.
- 2) Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.
- 3) La mancanza, o il venir meno in momento successivo alla presentazione della domanda, anche di uno solo dei suddetti requisiti costituisce motivo di esclusione dall'avviso in qualsiasi momento della stessa.
- 4) In ogni caso, l'assunzione è vincolata alle condizioni di cui al comma 1.

### **Art. 3. Domanda e termine di presentazione.**

Gli interessati alla selezione dovranno far pervenire inderogabilmente la domanda di ammissione redatta in carta libera, secondo lo schema allegato al presente, inviata, **pena non ammissione**, da indirizzi di posta elettronica certificata, entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 31.03.2025**, all'indirizzo pec [funiericeservicesrl@pec.it](mailto:funiericeservicesrl@pec.it) riportante nell'oggetto **il cognome e nome del candidato** e la dicitura specifica **“Selezione pubblica per impiegato amministrativo di 3° livello”**. Il candidato dovrà allegare la documentazione in unico file pdf protetto o file compresso (zip o rar) protetto. Solo successivamente FuniErice comunicherà ai candidati tramite mail pec, l'indirizzo mail a cui inviare la password del file pdf o zip o rar.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati, facendone menzione nella stessa:

- a) copia di idoneo documento di identità in corso di validità;
- b) copia diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- c) copia di ogni documento idoneo per la valutazione dei titoli preferenziali di cui al successivo art. 7;

Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione, rilascerà, ai sensi dell'art. 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti elencati nell'art. 2, nonché tutti quelli dichiarati, sotto la sua personale responsabilità.

La sottoscrizione della domanda (anche digitale) implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso.

FuniErice non assume alcuna responsabilità:

- ✓ per la mancata ricezione delle domande dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per eventuali disguidi informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;
- ✓ per la dispersione di comunicazioni inviate dalla stessa FuniErice dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da mancata e/o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o errato indirizzo di posta certificata.

FuniErice si riserva di verificare in qualunque momento la veridicità delle dichiarazioni rese.

### **Art. 4. Cause di esclusione dalla selezione.**

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione:

- a) l'omissione della sottoscrizione della domanda;
  - b) la mancanza o l'assoluta indeterminatezza di cognome, nome, luogo e/o data di nascita;
  - c) la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
-

- d) la mancata allegazione alla domanda della copia del documento di identità personale;
- e) la presentazione e/o ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando;
- f) la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine concesso dalla Commissione esaminatrice in caso di inesattezze e/o incompletezze ritenute dalla medesima sanabili (vedi soccorso istruttorio).

#### **Art.5. Preselezione.**

Nel caso pervengano domande in numero superiore a 40, è facoltà della società procedere all'espletamento di una prova preselettiva mediante utilizzazione di questionari o quiz o test sulle materie d'esame.

Qualora si espletasse la prova di preselezione, saranno ammessi alle prove di concorso i 40 concorrenti con punteggio maggiore. In caso di parità di punteggio nell'ultima posizione utile per l'ammissione alla prova, saranno ammessi alla prova successiva tutti i concorrenti che avranno ottenuto lo stesso punteggio.

La preselezione non costituisce prova d'esame, non concorre alla formazione della valutazione complessiva e il punteggio ottenuto non concorre ai fini del calcolo del punteggio finale.

Il calendario della prova preselettiva, con l'indicazione di data, ora, sede e modalità di svolgimento della stessa sarà pubblicato nel sito ufficiale della Società [www.funiviaerice.it](http://www.funiviaerice.it) area "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Selezione del personale" - "Avvisi di selezione". Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'art. 4, nessuna comunicazione verrà inviata individualmente ai candidati.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, pertanto, sono tenuti a presentarsi nella data, nell'orario e presso la sede della prova preselettiva muniti di valido e idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione, quale che ne sia stata la causa che l'abbia determinata, comporterà l'esclusione dal concorso.

Per l'espletamento della prova preselettiva la Società potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da enti o società specializzate. La prova consisterà in quiz di tipo professionale e/o attitudinale e conterà di n. 60 quiz da svolgere in 60 minuti riguardanti le materie della prova scritta di cui al successivo punto 7, alle quali risposte verrà assegnato il punteggio di punti 1 per ciascuna risposta esatta, di punti 0 per ciascuna risposta omessa e di -0,25 punti per ciascuna risposta sbagliata. L'elenco degli ammessi e l'elenco dei non ammessi alla prova scritta a seguito della preselezione saranno pubblicati sul sito ufficiale della Società [www.funiviaerice.it](http://www.funiviaerice.it) area "Amministrazione trasparente". Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **Art.6. Commissione Giudicatrice.**

L'espletamento della selezione è demandato a una Commissione Giudicatrice che sarà composta da n. 3 (tre) componenti, nominati come previsto dall'art. 7 del Regolamento per il Reclutamento del Personale visionabile sul sito istituzionale della Società.

#### **Art.7. Modalità di svolgimento della selezione dei candidati da parte della Commissione Giudicatrice.**

Per il punteggio finale attribuito a ogni concorrente in graduatoria, la commissione esaminatrice avrà a disposizione 70 punti come di seguito ripartiti:

- a) Massimo 10 punti per i titoli di studio
- b) 30 punti per la prova scritta, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 15/30
- c) 30 punti per la prova orale, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 18/30

La valutazione dei titoli da parte della Commissione è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Nella valutazione dei titoli non si terrà conto dei titoli che costituiscono requisito di partecipazione alla selezione.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso di selezione.

Il punteggio titoli sarà ripartito come segue:

---

- a) 1 punto per:
- diploma di istruzione secondaria superiore a indirizzo professionale per il commercio;
  - diploma di istruzione secondaria superiore a indirizzo tecnico commerciale;
- b) Laurea triennale 1° livello in una delle seguenti classi di laurea:
- L14 – scienze dei servizi giuridici
  - L16 – scienze dell’amministrazione e organizzazione
  - L18 – scienze dell’economia e della gestione aziendale
  - L33 - scienze economiche

Votazione	Punti
80-90	1,5
91-100	2
101-110 o 110 lode	2,5

- c) Laurea magistrale di 2° livello in una delle seguenti classi di laurea:
- LMG/01 – giurisprudenza
  - LM63 – scienze delle pubbliche amministrazioni
  - LM56 – scienze dell’economia;
  - LM77 – scienze economico aziendali;
  - LM83 – scienze statistiche attuariali e finanziarie;

Votazione	Punti
80-90	2,5
91-100	3,0
101-110 o 110 lode	3,5

- d) Certificazione ECDL “European Computer Driving Licence” (o simili quali EIPASS o Pекit o Microsoft Office Specialist):
- Base: 0,5 punti;
  - Standard: 0,75 punti;
  - ICDL Full standard: 1,5 punti;
- e) fino a 4,5 punti:
- con il riconoscimento di 0,50 punti per ogni 6 mesi per esperienza professionale presso Amministrazioni Pubbliche (vedi Enti o società partecipate da Enti) o rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato a esclusione dei contratti di apprendistato presso aziende private riconducibile al profilo lavorativo richiesto.

Il titolo di studio riportato al punto a) sarà conteggiato solo una volta; il titolo di studio di cui al punto b) e a punto c) sarà conteggiato ai fini dei titoli solo una volta considerando quello riportante il punteggio maggiore.

Nel caso in cui siano state svolte più attività ed esperienze, anche in contesti lavorativi diversi, i relativi periodi potranno essere cumulati.

Il Presidente della Commissione, ricevuta la documentazione inerente i singoli candidati, calendarizzerà le sessioni d’esame e le farà pubblicizzare sul sito istituzionale dell’Ente.

Il concorso consiste in una prova scritta e una orale.

## Materie d'esame

Le prove d'esame dovranno consentire la verifica della conoscenza delle seguenti materie:

- a) Diritto amministrativo (che comprende anche Privacy, codice pubblica amministrazione, codice amministrazione digitale, codice appalti)
- b) Diritto commerciale (che comprende diritto societario) e diritto tributario
- c) Contabilità Generale Economico-Patrimoniale

## Prova scritta

La prova scritta potrà consistere, a discrezione della Commissione, nella stesura di un tema, di una relazione, di uno o più quesiti a risposta sintetica o di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla in relazione alle materie d'esame sopra riportate e/o di tipo attitudinale.

Tali modalità potranno anche essere presenti contemporaneamente nella medesima prova.

Alle prove saranno ammessi tutti i candidati che non abbiano avuto notizia dell'esclusione dal presente concorso.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità; la mancata esibizione comporterà l'esclusione dalla prova concorsuale.

Durante la prova scritta i candidati non possono utilizzare carta da scrivere né consultare codici, testi normativi e regolamenti, appunti manoscritti, libri, dizionari, pubblicazioni né altra documentazione che non sia eventualmente messa a disposizione dalla Commissione.

Durante le prove i candidati non potranno accedere nei locali ove ha sede la prova con telefoni cellulari, tablet, personal computer o con altri apparati per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini.

Non potranno altresì comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice o con gli incaricati della vigilanza.

In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Per essere ammessi alla prova orale i candidati dovranno ottenere una votazione di almeno 15/30 nella prova scritta.

## Prova orale

La prova consiste in un colloquio diretto ad accertare la conoscenza delle materie d'esame sopra riportate, delle applicazioni informatiche più diffuse (programma di elaborazione testi, foglio di calcolo, gestione di posta elettronica e Web) nonché le attitudini e la rispondenza alle caratteristiche del profilo messo a concorso.

Per i soggetti appartenenti a uno Stato membro dell'Unione europea o di paesi terzi la prova orale accerterà anche la conoscenza della lingua italiana.

La prova orale si svolgerà alla presenza dell'intera Commissione Giudicatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, la data, l'orario di convocazione e la modalità di svolgimento della prova stessa saranno pubblicati sul sito Internet della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Selezione del personale".

Per essere inseriti nella graduatoria finale di merito i candidati dovranno ottenere anche nella prova orale una votazione di almeno 18/30, a condizione che abbiano conseguito l'idoneità nell'accertamento delle conoscenze informatiche

### **Art. 8 - Formazione della Graduatoria**

Il punteggio finale sarà dato dalla somma delle votazioni conseguite nella valutazione dei titoli e nelle due prove (scritta e orale).

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata dalla Commissione in ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

L'esito della valutazione complessiva effettuata dalla Commissione Esaminatrice sarà reso noto ai partecipanti con pubblicazione sul sito istituzionale della società.

#### **Art. 9. Graduatoria di merito, approvazione ed assunzione.**

In caso di parità di punteggio finale sarà preferito, in graduatoria:

- Il/la candidato/a più giovane d'età (*rif. art. 3 comma 7 Legge 127 del 15/05/1997 e s.m.i.*);
- a parità di età dei candidati (nati nello stesso giorno, mese, anno) sarà considerato il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il/la candidato/a sia coniugato/a o meno;
- in caso di ulteriore parità sarà presa in considerazione la somma dell'età dei figli, privilegiando il/la candidato/a la cui somma dell'età dei figli, alla data di pubblicazione del presente bando, ha il valore inferiore.

L'Organo Amministrativo di FuniErice, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione Giudicatrice, procederà, qualora non ravvisasse vizi nel procedimento, all'approvazione della graduatoria e alla nomina del candidato secondo ordine di graduatoria.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito aziendale [www.funiviaerice.it](http://www.funiviaerice.it) area "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Selezione del personale" - "Avvisi di selezione".

Il candidato selezionato sarà invitato, con comunicazione formale, a presentarsi entro e non oltre giorni 7(sette) per la stipula del contratto individuale di lavoro, con presentazione di tutti i documenti necessari, tra cui il certificato di sana e robusta costituzione, per la relativa assunzione e contestuale avvio in servizio.

In caso di espressa rinuncia o di mancata accettazione nei termini indicati o a seguito della dichiarazione di sopravvenuta inidoneità specifica alla mansione o per esito negativo della visita preassuntiva, la Società procederà con provvedimento, alla nomina di altro candidato secondo ordine di graduatoria.

#### **Art. 10. Privacy.**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 (codice privacy) come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dagli uffici amministrativi di FuniErice esclusivamente per le finalità di espletamento del concorso e, successivamente, all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in oggetto da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità sopra specificate.

#### **Art. 11. Clausole finali e di salvaguardia.**

FuniErice fa presente che potrà portare a conclusione la presente selezione anche in presenza di una sola candidatura idonea.

FuniErice si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse dandone comunicazione mediante il proprio sito istituzionale. Tale comunicazione assume valore di notifica per i candidati a tutti gli effetti di legge.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente avviso e il consenso alla pubblicazione del curriculum e di ogni altro elemento, come precedentemente indicato.

Per eventuali informazioni, i candidati potranno rivolgersi via posta elettronica all'indirizzo [presidenza@funiviaerice.it](mailto:presidenza@funiviaerice.it) con @mail avente oggetto: "**informazioni Selezione pubblica per impiegato amministrativo di 3° livello**". Non saranno prese in considerazione @mail con oggetto differente.

Erice, 26.02.2025